**笔记本电脑借据**

因工作需要，现借到资产管理处笔记本电脑一台。

规格型号：**戴尔15-3568** 🞎 **/ 惠普4720** 🞎

仪器编号：

借用时间： 年 月 日

归还时间： 年 月 日

温馨提示：电脑归还前，请及时将电脑中存储的相关资料删除，避免泄漏信息。

 资产管理处（签字）：

 借用单位（签字、盖章）：

 借用人：